

獎勵苗栗團體遊花蓮補助計畫-核銷檢核表

檢核確認	獎助團體_____人、獎助金額_____元整。		
檢附文件	檢核內容	公、協會 檢核	機關 審核
出團報備公文	請提供公文之影本。		
核銷公文	核對是否已蓋大、小章並檢附出團資料。		
申請表	基本資料、團體資料均是否已填寫並加蓋大、小印章		
	核算獎助經費款項是否正確無誤，且金額大寫正確無誤。		
支出原始憑證	填寫出團日期、入住日期、團體人數、黏貼憑證領據		
	金額填寫是否正確並與申請表、領據相符。		
出團照片	照片人數是否大於 20 人。		
	照片能明顯辨識旅客臉孔、人數及所在花蓮景點。		
切結書	核對相關資料是否填寫完成並加蓋大、小章。		
領據	核對相關資料是否填寫完成並加蓋大、小章。		
	補助款項是否正確無誤，且金額大寫正確無誤。		
委託匯款書	核對團體資料是否確實填寫完成，存摺影本是否黏貼，並加蓋大、小章。		

公、協會核章：

單位審核：

單位主管：